

«Принято»
на педагогическом совете
МБОУ В(С)ОШ
Протокол № 13
от «27» 06 2011 г.

Утверждено
Приказом директора
МОУ В(С)ОШ № 43
от «02» 07 2011 г.

Положение о публичном отчете

1. Общие положения

- 1.1. Публичный отчет образовательного учреждения (далее - Отчет) - важное средство обеспечения информационной открытости и прозрачности МБОУ В(С)ОШ (далее Школа), форма широкого информирования общественности, прежде всего родительской, об образовательной деятельности Школы об основных результатах и проблемах ее функционирования и развития. Отчет дает значимую информацию о положении дел, успехах и проблемах Школы, может оказаться средством расширения их круга и повышения эффективности их деятельности в интересах Школы. Отчет отражает состояние дел в Школе и результаты ее деятельности за последний отчетный (годовой) период.
- 1.2. Основными группами, для которых готовится и публикуется отчет, являются родители (законные представители) обучающихся, сами обучающиеся, Учредитель, местная общественность, социальные партнеры. Особое значение данные отчета должны иметь для того, кто планирует обучаться в Школе.
- 1.3. В подготовке отчета принимают участие представители всех групп участников образовательного процесса: педагоги, школьные администраторы, обучающиеся, родители (законные представители).
- 1.4. Отчет включает в себя аннотацию, основную часть (текстовая часть по разделам, иллюстрированная необходимыми графиками, диаграммами, таблицами).
- 1.5. Отчет публикуется и распространяется в формах, возможных для Школы - в сети Интернет (на сайте Школы).
- 1.6. Отчет является документом постоянного хранения. Администрация Школы обеспечивает хранение Отчетов и доступность Отчетов для участников образовательного процесса.

2. Структура Отчета

Доклад содержит в себе следующие основные разделы:

- 2.1. Общая характеристика Школы (включая особенности ее нахождения).
- 2.2. Состав обучающихся (основные количественные данные, в том числе по возрастам и классам обучения; обобщенные данные по месту жительства, социальным особенностям семей обучающихся).

- 2.3. Структура управления Школы, ее органы самоуправления.
- 2.4. Условия осуществления образовательного процесса, в т.ч. материально-техническая база, кадры.
- 2.5. Учебный план Школы, режим обучения.
- 2.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
- 2.7. Финансовое обеспечение функционирования и развития школы (основные данные по получаемому финансированию, привлеченным внебюджетным средствам, основным направлениям их расходования).
- 2.8. Результаты образовательной деятельности, включающие в себя результаты внешней оценки(ЕГЭ, олимпиады, ГИА, конкурсах и др.)
- 2.9. Обеспечение безопасности.
- 2.10. Социальная активность и социальное партнерство, публикации в СМИ о Школе.
- 2.11. Основные сохраняющиеся проблемы Школы .
- 2.12. Основные направления ближайшего(на год, следующий за отчетным) развития Школы.
- 2.13. Информация по каждому разделу представляется в сжатом виде. Информация не должна содержать специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов.